МИНИСТЕРСТВО НАУКИ и высшего ОБРАЗОВАНИЯ

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(ДГТУ)

Кафедра «Маркетинг и инженерная экономика»

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

«Комплексный экономический анализ»

для обучающихся по направлению подготовки

38.04.01 Экономика

магистерская программа «Экономика предприятий и организаций»

Ростов-на-Дону

2022

УДК

Составитель: д.э.н., проф. Цветкова С.Н.

Методические указания по освоению дисциплины «Комплексный экономический анализ». – Ростов-на-Дону: Донской гос. техн. ун-т, 2022. – 42 с.

Содержит общие рекомендации по освоению дисциплины «Комплексный экономический анализ», рекомендации по аудиторной учебной работе, методические указания и методические рекомендации по самостоятельной работе студентов магистратуры, рекомендации по работе с научной и учебной литературой.

Предназначены для обучающихся всех форм обучения по направлению 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Экономика предприятий и организаций».

**Содержание**

Стр.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Общие положения………………………………………………………………... | 4 |
|  | 1.1 Цели освоения дисциплины ………...……………………………………….. | 4 |
|  | 1.2 Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины.. | 4 |
|  | 1.3 Основные виды занятий при изучении данного курса…………………… | 7 |
|  | 1.4 Текущий контроль и промежуточная аттестация …………………………... | 8 |
| 2 | Аудиторные занятия …………………………………………………………….... | 10 |
|  | 2.1 Общие положения ………………………………………………………….… | 11 |
|  | 2.2 Методические указания для проведения практических занятий ……….…. | 15 |
|  | 2.3 Задания для оценивания результатов в виде владений и умений………….. | 18 |
| 3 | Методические рекомендации по самостоятельной работе магистрантов…….. | 26 |
| 4 | Методические указания по самостоятельной работе магистрантов…………… | 38 |
| 5 | Рекомендации по работе с научной и учебной литературой …………………... | 40 |
| 6 | Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля) | 41 |

**1 Общие положения**

**1.1 Цели освоения дисциплины**

Целями освоения дисциплины «Комплексный экономический анализ» являются:

‑ получение целостного представления об анализе хозяйственной деятельности как важнейшей функции управления организаций;

‑ осмысление и понимание основных методов экономического анализа, и их применение на разных стадиях процесса разработки и принятия управленческих решений;

‑ получение практических навыков по анализу и оценке различных направлений производственно-хозяйственной, финансовой и инвестиционной деятельности.

**1.2 Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины «Комплексный экономический анализ» направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-2.1: качественная и количественная оценка эффективности инвестиционного проекта.

Конечными результатами освоения дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках контактной работы, включающей различные виды занятий и самостоятельной работы, с применением различных форм и методов обучения (табл. 1).

Таблица 1 ‒ Формирование компетенций в процессе изучения дисциплины

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код компетенции | Уровень освоения | Дескрипторы компетенции  (результаты обучения, показатели достижения результата обучения, которые обучающийся может продемонстрировать) | Вид учебных занятий, работы,  формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции | Контролируемые разделы и темы дисциплины | Оценочные материалы (оценочные средства), используемые для оценки уровня сформированности компетенции | Критерии оценивания компетенций |
| ПК- 2.1 | **Знать** |  | Лек, Практ. зан., Ср | 1.1, 1.2, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 | Контрольные вопросы | Ответы на контрольные вопросы;  познавательная активность на занятиях; подготовка эссе, рефератов |
| Уровень 1: | индикаторы и подходы к оценке эффективности инвестиционного проекта |
| Уровень 2: | основные процедуры и мероприятий по управлению инвестиционным проектом; механизмы финансирования инвестиционных проектов. |
| Уровень 3: | индикаторы и подходы к оценке эффективности инвестиционного проекта;  основные процедуры и мероприятий по управлению инвестиционным проектом; механизмы финансирования инвестиционных проектов. |
| **Уметь** |  | Лек,Практ. зан., Ср  работа в малых группах | Контрольные вопросы |
| Уровень 1: | применять качественные и количественные методы оценки эффективности инвестиционных проектов |
| Уровень 2: | оценивать и распределять ресурсы для реализации проектов; анализировать принципиальные технические решения и технологии для реализации инвестиционного проекта |
| Уровень 3: | применять качественные и количественные методы оценки эффективности инвестиционных проектов; оценивать и распределять ресурсы для реализации проектов; анализировать принципиальные технические решения и технологии для реализации инвестиционного проекта |
| **Владеть** |  | Лек,Практ. зан., Ср  работа в малых группах | Контрольные вопросы |
| Уровень 1: | навыками и процедурами разработки инвестиционных проектов |
| Уровень 2: | способами и методами количественной и качественной оценки инвестиционных проектов, разрабатывать и контролировать план реализации инвестиционных проектов |
| Уровень 3: | навыками и процедурами разработки инвестиционных проектов; способами и методами количественной и качественной оценки инвестиционных проектов, разрабатывать и контролировать план реализации инвестиционных проектов. |

По результатам изучения дисциплины «Комплексный экономический анализ» магистрант должен:

Знать:

* основные направления комплексного анализа хозяйственной деятельности;
* методы экономического анализа, которые применяются на разных этапах и направлениях комплексного анализа;
* приемы выявления и оценки резервов производства.

Уметь:

* провести экономический анализ в организации и основных ее структурных подразделениях;
* оценить производственный потенциал организации и его использование;
* выявить и обосновать условия и факторы мобилизации производственных резервов;
* определить финансовое состояние организации и тенденции его развития

Владеть:

* об использовании комплексного экономического анализа в процессе управления организациями;
* об основах прогнозирования экономических результатов деятельности организации;
* о роли комплексного экономического анализа в формировании информационной системы экономической, производственной и научно-технической информации.

**1.3 Основные виды занятий при изучении данного курса**

Освоение дисциплины «Комплексный экономический анализ» предусмотрено для очной, заочной и очно-заочной форм обучения.

Основные виды занятий:

‑ лекции;

‑ практические занятия;

‑ самостоятельная работа.

По курсу предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, который закрепляется во время проведения практических занятий. Распределение занятий по часам представлено в рабочих программах дисциплины (РПД).

Обучение на заочной форме предусматривает выполнение контрольной работы.

Важнейшим этапом в изучении курса является самостоятельная работа обучающихся с использованием учебной и научной литературы.

**1.4 Текущий контроль и промежуточная аттестация**

Целью текущего контроля успеваемости обучающихся служит постоянное и индивидуальное оценивание хода освоения дисциплины, их стимулирование к демонстрации своих учебных и научных достижений.

Целью промежуточной аттестации является определение степени достижения учебных целей по учебной дисциплине по результатам обучения в семестре в целом, проводится в форме экзамена.

Основными задачами текущего контроля и промежуточной аттестации являются: укрепление обратной связи в процессе обучения между обучающимися и преподавателем, совершенствование работы кафедры по развитию навыков самостоятельной работы и повышению академической активности обучающихся.

Текущий контроль успеваемости по дисциплине «Комплексный экономический анализ» проводится для студентов очной формы обучения два раза в семестр в соответствии с Положением о системе «Контроль успеваемости и рейтинг студентов». Результаты текущего контроля успеваемости отражаются в «Электронной информационно-образовательной среде ДГТУ» ‑ edu.donstu.ru (ЭИОС ДГТУ).

Основными видами текущего контроля магистрантов являются: индивидуальный или групповой опрос, тестирование, подготовка реферата, выступление с докладом, разработка презентации, написание эссе.

Оценка может также выставляться преподавателем по результатам текущей работы магистранта.

Текущий контроль успеваемости предусматривает 2 контрольные точки, каждая из которых обобщает результаты освоения отдельного тематического блока дисциплины и рассчитывается по правилам, указанным в «Положении о промежуточной аттестации обучающихся» и в РПД дисциплины. Контрольная точка является датой завершения тематического блока оценки достижения образовательных целей. Итоги текущего контроля успеваемости по каждой контрольной точке вносятся преподавателем в цифровой журнал учебной работы в ЭИОС университета не позднее трех дней после проведения контрольной точки и отражаются в ведомости учета успеваемости.

Результаты двух контрольных точек называются итоговым рейтингом магистранта и отражаются в ЭИОС университета не позднее, чем на последней неделе семестра.

Оценивание результатов обучения по каждому тематическому блоку (контрольная точка) производится как расчет средневзвешенного значения результатов выполнения заданий в рамках данного блока. Вес оценивания каждого задания устанавливается при разработке фонда оценочных средств. Сумма весов всех заданий в рамках тематического блока равен 1, но вес каждого задания не может превышать 0,5 в оценке тематического блока.

Контрольный балл по тематическому блоку ‑ *Кбалл* определяется по формуле:

,

где *т* – количество заданий в рамках тематического блока;

Балл Заданияi – количество контрольных баллов в *i*-ом задании, полученным обучающимися (от 0 до 100 баллов);

Вес Заданияi – вес *i*-го задания в текущем тематическом блоке.

Максимальное количество баллов за тематический блок равно 100.

Порядок определения баллов за первый и второй блок определяется ФОС дисциплины «Комплексный экономический анализ».

Промежуточная аттестация по дисциплине «Комплексный экономический анализ» проводится в форме зачета, который проводится по расписанию.

Зачет проводится до начала проведения экзаменов на последней неделе учебного семестра в соответствии с календарным учебным графиком.

Промежуточная аттестация для магистрантов заочной формы обучения проводится в форме зачета, допуском к которому является выполненная и успешно защищенная контрольная работа.

Результаты промежуточной аттестации заносятся в экзаменационно-зачетную ведомость.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

Контрольные вопросы и задания

1. Сущность, предмет и задачи комплексного экономического анализа.

2. Значение и роль комплексного экономического анализа в управлении коммерческой организацией.

3. Информационное обеспечение комплексного экономического анализа.

4. Принципы эффективности системы комплексного экономического анализа.

5. Основные требования к организации системы комплексного экономического анализа.

6. Особенности этапов и методики комплексного экономического анализа.

7. История развития комплексного экономического анализа.

8. Роль комплексного экономического анализа в разработке и мониторинге основных показателей бизнес-плана.

9. Контроль выполнения бюджета организации и анализ отклонений.

10. Экономический анализ в системе маркетинга.

11. Базовые функции и принципы маркетинга.

12. Маркетинговые исследования.

13. Информационное обеспечение маркетингового анализа.

14. Система цен на продукцию.

15. Анализ уровня цен товара.

16. Методы аналитического обоснования цен.

17. Факторы формирования выручки от продаж.

18. Ассортиментная программа и ее влияние на выручку.

19. Анализ и оценка влияния на объем продукции использования производственных и финансовых ресурсов.

20. Анализ влияния объема продаж на изменение прибыли от продаж и капиталоотдачи.

21. Анализ спроса на продукцию и формирование портфеля заказов.

22. Оценка риска невостребованной продукции.

23. Анализ рынков сбыта продукции.

24. Анализ ценовой политики предприятия.

25. Анализ конкурентоспособности продукции.

**2 Аудиторные занятия**

Освоение дисциплины «Комплексный экономический анализ» предполагает следующие направления работы обучающихся:

‑ посещение аудиторных занятий и формирование системы знаний в области корпоративных финансов;

‑ изучение тем для самостоятельной подготовки в соответствии с учебно-тематическим планом;

‑ работу с основной и дополнительной литературой;

‑ посещение аудиторных занятий и формирование системы знаний в области корпоративных финансов;

‑ работу с законодательными и нормативными актами, а также статьями ведущих специалистов по корпоративным финансам;

‑ изучение вопросов для самоконтроля;

‑ самоподготовку и практическим занятиям;

‑ самостоятельную работу при подготовке к экзамену;

‑ изучение ресурсов Интернет по темам дисциплины.

**2.1 Общие положения**

Формами аудиторных занятий являются лекции и практические занятия.

Лекционное занятие представляет собой один из методов обучения, одну из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Целью лекции является организация целенаправленной познавательной деятельности магистрантов по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить обучающимся основное содержание дисциплины в целостном, систематизированном виде.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Лекция представляет собой совокупность нескольких уровней:

* организационный уровень, на котором решается вопрос о количестве часов, соотношении лекций, семинаров и практических занятий;
* дидактический уровень, на котором происходит разработка плана лекции (или системы лекций), выбор типа лекции (вводной, обзорной, проблемной, обобщающей), ввод демонстраций, экспериментов, технических средств, учет уровня подготовки аудитории;
* методический уровень, на котором осуществляется разработка отдельных лекций, постановка учебных и воспитательных задач, подбор конкретного материала, определение логического аппарата, введение фактов из практики, учет отражения лекций на семинарских занятиях и практических работах.

Организационно-методической базой проведения лекционных занятий является рабочий учебный план магистерской программы.

При подготовке лекции выполняются следующие этапы:

* изучение требований программы дисциплины;
* определение целей и задач лекции;
* разработка плана проведения лекции;
* подбор литературы, что включает ознакомление с методической литературой, публикациями периодической печати по теме лекционного занятия;
* отбор необходимого и достаточного по содержанию учебного материала;
* определение методов, приемов и средств поддержания интереса, внимания, стимулирования творческого мышления магистрантов;
* составление конспекта лекции;
* моделирование лекционного занятия. Осмысление материалов лекции, уточнение того, как можно поднять ее эффективность.

Содержание и форма проведения лекционного занятия должны соответствовать требованиям, определяющим качественный уровень образовательного процесса. К ним относятся:

* научная обоснованность, информативность и современный научный уровень дидактических материалов, излагаемых в лекции;
* методически отработанная и удобная для восприятия последовательность изложения и анализа, четкая структура и логика раскрытия излагаемых вопросов;
* глубокая методическая проработка проблемных вопросов лекции, доказательность и аргументированность, наличие достаточного количества ярких, убедительных примеров, фактов, обоснований, документов и научных доказательств;
* яркость изложения, эмоциональность, использование эффективных ораторских приемов, таких как выведение главных мыслей и положений, подчеркивание выводов, изложение доступным и ясным языком, разъяснение вновь вводимых терминов и названий;
* вовлечение в познавательный процесс аудитории, активизация мышления слушателей, постановка вопросов для творческой деятельности;
* использование возможностей информационно-коммуникационных технологий, средств мультимедиа, усиливающих эффективность образовательного процесса.

В процессе обучения магистрантов возможны различные типы лекций:

1. Вводная лекция. Такая лекция читается в начале курса с целью дать магистрантам общее представление о содержании дисциплины, месте ее в учебном процессе и роли в их будущей практической деятельности. Вводная лекция в значительной степени носит популярный характер и читается монологически. На вводной лекции обычно указывается список необходимой для работы литературы, разъясняется, какие вопросы будут изучены на практических занятиях.

2. Установочная лекция. Она включает изложение целей изучения дисциплины, ее актуальности, а также описание организации учебного процесса и требования к магистрантам по исходному уровню знаний и умений. Кроме того, в ходе установочной лекции кратко доводится основное содержание тем учебной программы, обзор основного материала предмета, даются общие установки на самостоятельное овладение содержанием курса или его части. Лекция такого типа, как правило, носит объяснительный характер, возможно, с использованием демонстрационного материала.

3. Программная лекция. Она проводится в соответствии с учебной программой курса и является основным типом лекционных занятий. На таких лекциях в рамках бюджета времени, отводимого учебным планом на дисциплину, излагается основное содержание изучаемой дисциплины.

4. Обзорная лекция, которая представляет собой систематизацию знаний на более высоком уровне. Такая лекция близка по своему содержанию к установочной, но имеет более информативный характер. На ней преобладает монолог преподавателя, который излагает базовые дефиниции курса, при этом материал представляется в большей степени в расчете на самостоятельную работу студентов.

5. Итоговая лекция. Данная лекция, как правило, завершает изучение курса, обобщает пройденное за весь период. На итоговой лекции выделяются основные идеи курса, показываются, каким образом можно использовать полученные знания на практике и при изучении других дисциплин. Подводятся итоги изучения дисциплины, показывается ее значение в формировании научного мировоззрения, обсуждаются особенности зачета по дисциплине.

По форме организации могут быть использованы лекции-дискуссии, лекции с разбором конкретных ситуаций, лекции-визуализации, лекции пресс-конференции, лекции с применением обратной связи.

Лекция-дискуссия характеризуется тем, что преподаватель при изложении лекционного материала не только использует ответы слушателей на его вопросы, но и организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами.

Лекция с разбором конкретных ситуаций – это по форме та же лекция-дискуссия, однако, на обсуждение преподаватель ставит не вопрос, а конкретную ситуацию. Как правило, такая ситуация представляется устно или в очень короткой видеозаписи.

Лекция-визуализация сводится к связному, развернутому комментированию преподавателем подготовленных визуальных материалов, полностью раскрывающему тему данной лекции. Эти материалы должны обеспечивать систематизацию имеющихся у слушателей знаний, предъявление новой информации, задание проблемных ситуаций и возможные их разрешения.

Лекция пресс-конференция проходит следующим образом. Назвав тему лекции, преподаватель просит слушателей письменно задать ему вопросы по данной теме. Каждый обучающийся должен в течение 2-3 минут сформулировать наиболее интересующий его вопрос, написать на бумажке и передать преподавателю. Затем лектор в течение 3-5 минут сортирует вопросы по их смысловому содержанию и начинает читать лекцию. Изложение материала строится не как ответ на каждый заданный вопрос, а в виде связанного раскрытия темы, в процессе которого формулируются соответствующие ответы. В завершение лекции преподаватель проводит итоговую оценку вопросов как отражения знаний и интересов слушателей.

Лекция с применением техники обратной связи особенно актуальна в настоящее время. На такой лекции преподаватель имеет возможность с помощью технических устройств получать сведения о реакции всей группы обучающихся на поставленный им вопрос. Вопросы задаются в начале и конце изложения каждого логического раздела лекции. Если аудитория в целом правильно отвечает на вводный вопрос, преподаватель может ограничить изложение лишь кратким тезисом и перейти к следующему разделу лекции. Если число правильных ответов ниже желаемого уровня, преподаватель читает подготовленный текст и в конце смыслового раздела задает слушателям новый вопрос, который предназначен уже для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса преподаватель возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

Работа магистранта на лекции связана с внимательным слушанием, запоминанием и конспектированием ее содержании. Это связано с тем, что каждая лекция является опорным материалом при подготовке к экзамену.

Магистранту необходимо стать активным участником лекции: анализировать, сравнивать уже имеющиеся знания с вновь получаемыми, задавать вопросы лекторы.

**2.2 Методические указания для проведения практических занятий**

Методические указания предназначены для выполнения практических работ по направлениям обучения по программе 38.04.01 «Экономика» магистерская программа «Экономика предприятий и организаций» и разработаны в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины «Комплексный экономический анализ». Рекомендации предназначены для оказания помощи обучающимся при выполнении задач, тестовых заданий, усвоении теоретических вопросов по курсу на практических занятиях.

Практическое занятие – это одна из форм учебной работы, которая ориентирована на закрепление изученного теоретического материала, его более глубокое усвоение и формирование умения применять теоретические знания в практических целях. Готовясь к практическому занятию, обучающийся должен освежить в памяти теоретические сведения, полученные на лекции, самостоятельном изучении. Только это обеспечит высокую эффективность практических учебных занятий.

Практические занятия являются важной формой, способствующей усвоению курса «Комплексный экономический анализ». Основные задачи этих занятий сводятся к тому, чтобы научить обучающихся, самостоятельно мыслить финансовыми категориями, усвоить теорию корпоративных финансов и сформировать у магистрантов научное мировоззрение, экономическое мышление и логику. В ходе занятий обучающиеся должны научиться, на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы, рассчитывать финансовые показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.

В процессе практических занятий обучающихся выполняют различные виды работы. Практические работы могут носить репродуктивный и поисковый характер.

Работы, носящие репродуктивный характер, отличаются тем, что при их проведении обучающихся пользуются подробными инструкциями, в которых указаны: цель работы, пояснения порядка выполнения работы, заполнения таблицы.

Работы, носящие поисковый характер, отличаются тем, что при их проведении обучающиеся не пользуются подробными инструкциями, им не задан порядок выполнения необходимых действий, от обучающихся требуется выбор способов выполнения работы, инструктивной и справочной литературы. Работы, носящие поисковый характер, отличаются тем, что обучающиеся должны решить новую для них проблему, опираясь на имеющиеся у них теоретические знания.

Содержание практических занятий является решением разного рода задач, работа с литературой, справочниками, составление таблиц, схем, и др.

Тематика, содержание и количество часов, отводимое на практические занятия, зафиксировано в рабочей программе дисциплины. Состав практических заданий планируется с таким расчетом, чтобы за отведенное время обучающиеся смогли их качественно выполнить.

При проведении практических занятий используются различные формы организации работы обучающихся: фронтальная, групповая, индивидуальная. Каждая из них позволяет решать определенные дидактические задачи: разнообразить работу обучающихся, повысить ответственность каждого студента за самостоятельное выполнение полного объема работ, повысить качество подготовки обучающихся. Основными этапами практического занятия являются:

‑ проверка знаний обучающихся – их теоретической подготовленности к занятию;

‑ инструктаж, проводимый преподавателем;

‑ выполнение заданий, работ, упражнений, решение задач, тестовых заданий;

‑ последующий анализ и оценка выполненных работ и степени овладения, обучающимися запланированными компетенциями.

Темы практических занятий представлены для студентов очной, заочной и очно-заочной форм обучения. В зависимости от количества часов, предусмотренных в соответствующей рабочей программе, осуществляется выбор конкретных тем для рассмотрения их на практических занятиях.

Во время практических занятий магистранты выполняют следующие задания:

1. Отвечают на теоретические вопросы, которые им выдаются заранее.

2. Решают практические задания.

3. Отвечают на тесты.

4. Выступают с докладами и эссе.

Темы практических занятий

Тема № 1. Экономико-математическое моделирование как основа проведения многофакторного анализа.

Тема № 2. Индексный метод анализа. Способ цепных подстановок.

Тема № 3. Способы абсолютных и относительных величин.

Тема № 4. Интегральный метод факторного анализа.

Тема № 5. Экономический анализ в системе маркетинга.

Тема № 6. Анализ спроса на продукцию и формирование портфеля заказов.

Тема № 7. Анализ рынков сбыта продукции.

Тема № 8. Анализ конкурентоспособности продукции.

Каждая тема рассчитана на одно практическое занятие длительностью 2 академических часа.

**2.3 Задания для оценивания результатов в виде владений и умений**

Комплект тестовых заданий по дисциплине «Комплексный экономический анализ».

Тест № 1

Анализ – это:

а) разложение (расчленение) явления или предмета на составные его части (элементы) для изучения их как частей целого;

б) процесс изучения предметов с целью их использования;

в) комплексная оценка предметов и явлений.

Тест № 2

Экономический анализ предприятия – это:

а) способ познания хозяйственных процессов предприятия, основанный на разложении на составные элементы с целью их изучения для более глубокого понимания процессов в целом, выявления возможностей развития предприятия и совершенствования его деятельности;

б) метод изучения содержания деятельности предприятия;

в) аналитическая обработка материалов для выявления характеристики поведения показателей.

Тест № 3

Экономический анализ является составной частью:

а) управленческого учета на предприятии;

б) системы управления хозяйственной деятельностью предприятия;

в) финансового учета на предприятии.

Тест № 4

Макроэкономический анализ – это:

а) изучение экономических явлений и процессов на уровне мировой и национальной экономики и её отдельных отраслей;

б) изучение экономических явлений на уровне предприятия;

в) изучение явлений и процессов на уровне структурных подразделений предприятия.

Тест № 5

Становление анализа хозяйственной деятельности обусловлено:

а) возникновением практической потребности, которая возникла в связи с развитием производительных сил, совершенствованием производственных отношений, расширением масштабов производства;

б) необходимостью создания контролинга на предприятии;

в) необходимостью формирования структуры управления предприятием.

Тест № 6

Экономический анализ на предприятии является одной из основных функций:

а) планирования;

б) организации производства;

в) управления.

Тест № 7

При использовании метода «абсолютных разниц»:

а) «разница» (прирост фактора) умножается на фактор отчетного периода, если он количественный, на фактор предыдущего периода, если он качественный;

б) «разница» (прирост фактора) умножается на фактор предыдущего периода, если он количественный, на фактор отчетного периода, если он качественный;

в) «разница» умножается на количественный фактор и делится на показатель.

Тест № 8

Прием сравнения используется для:

а) проверки качества исходной аналитической информации,

в) выполнения сезонных и других периодических колебаний, измерения их глубины,

с) определения общих черт и различий между изучаемым явлением, изученным ранее,

д) определения количественного влияния отдельных факторов на результативный показатель.

Тест № 9

Результаты экономического анализа могут быть выражены в:

а) форме пояснительной записки,

в) табличной форме,

с) электронном виде,

д) всё перечисленное в ответах.

Тест № 10

Предметом анализа хозяйственной деятельности предприятия являются:

1. причинно-следственные связи экономических явлений и процессов;
2. социальные условия предприятия;
3. объем производства и продаж продукции.

Тест № 11

По роли в процессе управления экономический анализ подразделяют на:

1. ретроспективный, перспективный;
2. субъективный, объективный;
3. управленческий, финансовый.

Тест № 12

Предмет экономического анализа:

а) хозяйственная деятельность предприятия, её социально-экономическая эффективность, финансовые результаты,

в) экономические отношения, складывающиеся между субъектами экономики,

с) структура и содержание информационных потоков на предприятии,

д) всё перечисленное в ответах.

Тест № 12

Что является задачей анализа финансово-хозяйственной деятельности:

а) изучение влияния факторов на результаты,

в) контроль за выполнением планов,

с) поиск резервов повышения эффективности работы предприятия,

д) всё перечисленное в ответах.

Тест № 13

Важнейшие задачи экономического анализа на современном этапе:

а) объективное и всестороннее исследование выполнения планов и соблюдения нормативов,

в) оценка оптимальности управленческих решений,

с) выявление и измерение внутренних резервов экономического роста предприятия,

д) всё перечисленное в ответах.

Тест № 14

Что не является задачей анализа финансово-хозяйственной деятельности:

а) необходимость неуклонного повышения производства,

в) изучение характера действия экономических законов,

с) контроль за выполнением планов,

д) поиск резервов повышения эффективности функционирования предприятия

Тест № 15

По субъекту экономический анализ подразделяется:

а) внутренний и внешний,

в) отраслевой, региональный, анализ в масштабе союза, фирмы, на уровне отдельных предприятий,

с) итоговый, оперативный, перспективный,

д) полный и тематический.

Тест № 16

По объекту управления экономический анализ подразделяется на:

а) отраслевой и межотраслевой,

в) анализ, проводимый руководством, собственниками, поставщиками, аудиторскими фирмами,

с) полный и тематический,

д) технико-экономический, финансово-экономический, социально-экономический, управленческий, маркетинговый.

Тест № 17

По временному признаку экономический анализ подразделяется на:

а) итоговый, оперативный, перспективный,

в) отраслевой, региональный, анализ в масштабе союза, фирмы, на уровне отдельных предприятий, внутризаводской,

с) внутренний и внешний,

д) полный и тематический.

Тест № 18

По периодичности проведения экономический анализ подразделяется на:

а) ежедневный, помесячный, квартальный, годовой,

в) отраслевой, региональный, анализ в масштабе союза, фирмы, на уровне отдельных предприятий,

с) полный и тематический,

д) внутренний и внешний.

Тест № 19

По широте охвата экономический анализ подразделяется на:

а) полный и тематический,

в) внутренний и внешний,

с) систематический и несистематический,

д) отраслевой и межотраслевой.

Тест № 20

Субъект экономического анализа – это:

а) юридическое лицо, осуществляющее экономический анализ,

в) юридические и физические лица, заинтересованные в определённой экономической информации об организации,

с) юридическое и физическое лицо, осуществляющее экономический анализ,

д) всё перечисленное в ответах.

Тест № 21

Какая информация необходима для анализа показателей хозяйственной деятельности:

а) бухгалтерский баланс с приложениями,

в) статотчётность,

с) оперативная отчётность,

д) всё перечисленное в ответах.

Тест № 22

Требования к источникам информации для экономического анализа:

а) единообразие показателей, предоставляемых из разных источников,

в) своевременность выполнения учётных операций,

с) полнота и точность учётных данных,

д) экономичность.

Тест № 23

Каким требованиям должна отвечать экономическая информация:

а) достоверность,

в) сопоставимость,

с) своевременность,

д) всё перечисленное в ответах.

Тест № 24

Какой показатель не входит в систему экономического анализа:

а) относительная величина выполнения плана,

в) абсолютный показатель,

с) относительная величина динамики,

д) структура населения по национальности.

Тест № 25

Основной целью проведения экономического анализа является:

а) непрерывный учёт хозяйственных средств и их источников,

в) поиск резервов повышения эффективности функционирования хозяйственного субъекта,

с) позиционирование нового продукта на рынке,

д) всё перечисленное в ответах.

Тест № 26

Изучение каждого объекта должно осуществляться с учётом внутренних и внешних связей, взаимозависимости и взаомоподчинённости его отдельных элементов. Это принцип:

а) эффективности,

в) системности,

с) регулярности,

д) экономичности.

Тест № 27

Участие в проведении анализа широкого круга работников предприятия обеспечивает более полное выявление передового опыта и использование имеющихся резервов. Это принцип:

а) демократизма,

в) экономичности,

с) государственности,

д) комплексности.

Тест № 28

Метод цепных подстановок требует соблюдения правила:

а) расстановки факторов в базовой модели;

б) прирост фактора следует умножить на показатель отчетного периода, если он качественный;

в) прирост показателя следует умножить на показатель отчетного периода, если он количественный.

Тест № 29

Принцип комплексности экономического анализа означает, что:

а) анализ должен охватывать все звенья, все стороны деятельности и всесторонне изучать причинные зависимости в экономике предприятия,

в) анализ оценивает определённые проявления экономической жизни, учитывая их соответствие государственной, экономической политике,

с) анализ должен дать оценку проявления соответствия международной политике и законодательству,

д) затраты на анализ должны быть меньше экономического эффекта, полученного в результате его проведения.

Тест № 30

Какой этап необходим при проведении экономического анализа:

а) формулировка задач и целей анализа,

в) выбор объекта анализа,

с) подбор информации,

д) всё перечисленное в ответах.

**3 Методические рекомендации по самостоятельной работе магистранта**

Самостоятельная работа студентов всех форм и видов обучения является одним из обязательных видов образовательной деятельности, обеспечивающей реализацию требований Федеральных государственных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС), созданных на основе Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Самостоятельная работа в рамках образовательного процесса в вузе решает следующие задачи:

* закрепление и расширение знаний, умений, полученных студентами во время аудиторных и внеаудиторных занятий, превращение их в стереотипы умственной и физической деятельности;
* приобретение дополнительных знаний и навыков по дисциплинам учебного плана;
* формирование и развитие знаний и навыков, связанных с научно-исследовательской деятельностью;
* развитие ориентации и установки на качественное освоение образовательной программы;
* развитие навыков самоорганизации;
* формирование самостоятельности мышления, способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
* выработка навыков эффективной самостоятельной профессиональной теоретической, практической и учебно-исследовательской деятельности.

В учебном процессе могут быть использованы:

‑ аудиторная, т.е. самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию;

‑ внеаудиторная, т.е. самостоятельная работа, которая выполняется магистрантом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Основными видами аудиторной самостоятельной работы магистрантов являются:

‑ индивидуальные и групповые консультации;

‑ выполнение и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);

‑ выполнение и защита практических работ;

‑ выполнение контрольных работ в рамках дисциплины (научное руководство, консультирование и защита контрольных работ в часы, предусмотренные учебным планом).

Индивидуальные консультации – это аудиторная форма работы преподавателя с отдельным магистрантом, подразумевающая обсуждение тех разделов дисциплины, которые оказались для магистранта неясными, или появились у них в процессе написания контрольной работы.

Групповые консультации проводятся в специально назначенные часы и предназначены для разъяснения студентам общих принципов организации самостоятельной работы.

Подготовка контрольной работы предполагает углубленное усвоение магистрантами теоретических основ изучаемых дисциплин и способствует развитию навыков самостоятельной исследовательской деятельности. Подготовка и защита контрольной работы играет большую роль при подготовке специалиста в общей системе учебных программ, нацеленных на компетентности подход, фундаментальность, систематичность, практикоориентированность и профессионализацию образования. В связи с этим успешный результат защиты контрольной работы является допуском к зачету по дисциплине. «управленческая экономика».

Основными видами внеаудиторной самостоятельной работы магистрантов являются:

‑ подготовка к лекции;

‑ подготовка к практическому занятию;

‑ подготовка к коллоквиуму;

‑ подготовка к контрольной работе;

‑ подготовка к зачету;

‑ написание реферата;

‑ написание эссе;

‑ подготовка доклада;

‑ написание конспекта;

‑ составление глоссария;

‑ выполнение кейс-задания;

‑ информационный поиск;

‑ разработка мультимедийной презентации;

‑ построение сводной (обобщающей) таблицы;

‑ использование граф-схемы.

**Подготовка к лекции.** Необходимость самостоятельной работы по подготовке к лекции определяется тем, что изучение любой дисциплины строится по определенной логике освоения ее разделов, представленных в рабочей программе дисциплины. Чаще всего логика изучения того или иного предмета заключается в движении от рассмотрения общих научных основ к анализу конкретных процессов и факторов, определяющих функционирование и изменение этого предмета. Следует учесть, что преподаватели нередко представляют краткие конспекты своих лекций вместе с рабочей программой или имеют авторские учебники, пособия по преподаваемому предмету. Знакомство с этими материалами позволяет заранее ознакомиться с основными положениями предстоящей лекции и активно задавать конкретные вопросы при ее изложении.

Преподаватель при чтении новой лекции обычно указывает на связь ее содержания с тем, которое было прежде изучено. Качество освоения содержания конкретной дисциплины прямо зависит от того, насколько студент сам, без внешнего принуждения формирует у себя установку на получение на лекциях новых знаний, дополняющих уже имеющиеся по данной дисциплине.

**Подготовка к практическому занятию.** Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы. Выработка навыков осуществляется с помощью получения новой информации об изучаемых процессах и с помощью знания о том, в какой степени в данное время магистрант владеет методами исследовательской деятельности, которыми он станет пользоваться на практическом занятии.

**Подготовка к коллоквиуму.** Коллоквиум представляет собой коллективное обсуждение раздела дисциплины на основе самостоятельного изучения этого раздела студентами. Подготовка к данному виду учебных занятий осуществляется в следующем порядке. Преподаватель дает список вопросов, ответы на которые следует получить при изучении определенного перечня научных источников. Студентам во внеаудиторное время необходимо прочитать специальную литературу, выписать из нее ответы на вопросы, которые будут обсуждаться на коллоквиуме, мысленно сформулировать свое мнение по каждому из вопросов, которое они выскажут на занятии.

**Подготовка к контрольной работе.** Контрольная работа назначается после изучения определенного раздела (разделов) дисциплины и представляет собой совокупность развернутых письменных ответов магистрантов на вопросы, которые они заранее получают от преподавателя.

Самостоятельная подготовка к контрольной работе включает в себя:

‑ изучение конспектов лекций, раскрывающих материал, знание которого проверяется контрольной работой;

‑ повторение учебного материала, полученного при подготовке к семинарским, практическим занятиям и во время их проведения;

‑ изучение дополнительной литературы, в которой конкретизируется содержание проверяемых знаний;

‑ составление в мысленной форме ответов на поставленные в контрольной работе вопросы;

‑ формирование психологической установки на успешное выполнение всех заданий.

**Подготовка к зачету** (в том числе к дифференцированному при отсутствии экзамена по дисциплине). Зачет является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у магистрантов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. Обычный зачет отличается от экзамена только тем, что преподаватель не дифференцирует баллы, которые он выставляет по его итогам. В случае проведения дифференцированного зачета студент получает баллы, отражающие уровень его знаний, но они не указываются в зачетной книжке: в нее вписывается только слово «зачет».

Самостоятельная подготовка к зачету должна осуществляться в течение всего семестра, а не за несколько дней до его проведения. Подготовка включает следующие действия. Прежде всего, нужно перечитать все лекции, а также материалы, которые готовились к практическим занятиям в течение семестра. Затем надо соотнести эту информацию с вопросами, которые даны к зачету. Если информации недостаточно, ответы находят в предложенной преподавателем литературе.

**Написание реферата.** Реферат (от лат. refere ‑ докладывать, сообщать) ‑ продукт самостоятельного творческого осмысления и преобразования текста первоисточника с целью получения новых сведений и существенных данных.

Виды рефератов:

‑ реферат-конспект, содержащий фактическую информацию в обобщенном виде, иллюстративный материал, различные сведения о методах исследования, результатах исследования и возможностях их применения;

‑ реферат-резюме, содержащий только основные положения данной темы;

‑ реферат-обзор, составляемый на основе нескольких источников, в котором сопоставляются различные точки зрения по данному вопросу;

‑ реферат-доклад, содержащий объективную оценку проблемы;

‑ реферат-фрагмент первоисточника, составляемый в тех случаях, когда в документе-первоисточнике можно выделить часть, раздел или фрагмент, отражающие информационную сущность документа или соответствующие задаче реферирования;

‑ обзорный реферат, составляемый на некоторое множество документов-первоисточников и являющийся сводной характеристикой определенного содержания документов.

Выполнение задания:

1) выбрать тему, если она не определена преподавателем;

2) определить источники, с которыми придется работать;

3) изучить, систематизировать и обработать выбранный материал из источников;

4) составить план;

5) написать реферат:

‑ обосновать актуальность выбранной темы;

‑ сформулировать проблематику выбранной темы;

‑ привести основные тезисы реферируемого текста и их аргументацию;

‑ сделать общий вывод по проблеме, заявленной в реферате.

**Написание эссе.** Эссе ‑ жанр философской, литературно-критической, историко-биографической, публицистической прозы, сочетающий подчеркнуто индивидуальную позицию автора с непринужденным, часто парадоксальным изложением, ориентированным на разговорную речь

Признаки эссе:

‑ небольшой объем ‑ от трех до семи страниц компьютерного текста; допускается эссе до десяти страниц компьютерного текста;

‑ конкретная тема и подчеркнуто субъективная ее трактовка;

‑ свободная композиция ‑ важная особенность эссе;

‑ непринужденность повествования;

‑ использование парадоксов. Эссе призвано удивить читателя, это, по мнению многих исследователей, его обязательное качество;

‑ внутреннее смысловое единство;

‑ ориентация на разговорную речь. В то же время необходимо избегать употребления в эссе сленга, шаблонных фраз, сокращения слов, чересчур легкомысленного тона.

Выполнение задания:

1) написать вступление (2-3 предложения, которые служат для последующей формулировки проблемы).

2) сформулировать проблему, которая должна быть важна не только для автора, но и для других;

3) дать комментарии к проблеме;

4) сформулировать авторское мнение и привести аргументацию;

5) написать заключение (вывод, обобщение сказанного).

**Подготовка доклада.** Доклад ‑ публичное сообщение или документ, которые содержат информацию и отражают суть вопроса или исследования применительно к данной ситуации.

Виды докладов:

1. Устный доклад ‑ читается по итогам проделанной работы и является эффективным средством разъяснения ее результатов.

2. Письменный доклад:

‑ краткий (до 20 страниц) ‑ резюмирует наиболее важную информацию, полученную в ходе исследования;

‑ подробный (до 60 страниц) ‑ включает не только текстовую структуру с заголовками, но и диаграммы, таблицы, рисунки, фотографии, приложения, сноски, ссылки, гиперссылки.

Выполнение задания:

1) четко сформулировать тему (например, письменного доклад);

2) изучить и подобрать литературу, рекомендуемую по теме, выделив три источника библиографической информации:

‑ первичные (статьи, диссертации, монографии и т. д.);

‑ вторичные (библиография, реферативные журналы, сигнальная информация, планы, граф-схемы, предметные указатели и т. д.);

‑ третичные (обзоры, компилятивные работы, справочные книги и т.д.);

3) написать план, который полностью согласуется с выбранной темой и логично раскрывает ее;

4) написать доклад, соблюдая следующие требования:

‑ к структуре доклада ‑ она должна включать: краткое введение, обосновывающее актуальность проблемы; основной текст; заключение с краткими выводами по исследуемой проблеме; список использованной литературы;

‑ к содержанию доклада ‑ общие положения надо подкрепить и пояснить конкретными примерами; не пересказывать отдельные главы учебника или учебного пособия, а изложить собственные соображения по существу рассматриваемых вопросов, внести свои предложения;

5) оформить работу в соответствии с требованиями.

**Написание конспекта.** Конспект (от лат. conspectus‑ обзор, изложение) ‑ 1) письменный текст, систематически, кратко, логично и связно передающий содержание основного источника информации (статьи, книги, лекции и др.); 2) синтезирующая форма записи, которая может включать в себя план источника информации, выписки из него и его тезисы.

Формы конспектирования:

‑ план (простой, сложный) ‑ форма конспектирования, которая включает анализ структуры текста, обобщение, выделение логики развития событий и их сути;

‑ выписки ‑ простейшая форма конспектирования, почти дословно воспроизводящая текст;

‑ тезисы ‑ форма конспектирования, которая представляет собой выводы, сделанные на основе прочитанного. Выделяют простые и осложненные тезисы (кроме основных положений, включают также второстепенные);

‑ цитирование ‑ дословная выписка, которая используется, когда передать мысль автора своими словами невозможно.

Выполнение задания:

1) определить цель составления конспекта;

2) записать название текста или его части;

3) записать выходные данные текста (автор, место и год издания);

4) выделить при первичном чтении основные смысловые части текста;

5) выделить основные положения текста;

6) выделить понятия, термины, которые требуют разъяснений;

7) последовательно и кратко изложить своими словами существенные положения изучаемого материала;

8) включить в запись выводы по основным положениям, конкретным фактам и примерам (без подробного описания);

9) использовать приемы наглядного отражения содержания (абзацы «ступеньками», различные способы подчеркивания, ручки разного цвета);

10) соблюдать правила цитирования (цитата должна быть заключена в кавычки, дана ссылка на ее источник, указана страница).

**Составление глоссария.** Глоссарий ‑ словарь специализированных терминов и их определений.

Статья глоссария ‑ определение термина. Содержание задания: сбор и систематизация понятий или терминов, объединенных общей специфической тематикой, по одному либо нескольким источникам.

Выполнение задания:

1) внимательно прочитать работу;

2) определить наиболее часто встречающиеся термины;

3) составить список терминов, объединенных общей тематикой;

4) расположить термины в алфавитном порядке;

5) составить статьи глоссария:

‑ дать точную формулировку термина в именительном падеже;

‑ объемно раскрыть смысл данного термина.

**Выполнение кейс-задания.** Кейс-задание (англ. case‑ случай, ситуация) ‑ метод обучения, основанный на разборе практических проблемных ситуаций ‑ кейсов, связанных с конкретным событием или последовательностью событий.

Виды кейсов: иллюстративные, аналитические, связанные с принятием решений.

Выполнение задания:

1) подготовить основной текст с вопросами для обсуждения:

‑ титульный лист с кратким запоминающимся названием кейса;

‑ введение, где упоминается герой (герои) кейса, рассказывается об истории вопроса, указывается время начала действия;

‑ основная часть, где содержится главный массив информации, внутренняя интрига, проблема;

‑ заключение (в нем решение проблемы, рассматриваемой в кейсе, иногда может быть не завершено);

2) подобрать приложения с подборкой различной информации, передающей общий контекст кейса (документы, публикации, фото, видео и др.);

3) предложить возможное решение проблемы.

**Информационный поиск.** Информационный поиск ‑ поиск неструктурированной документальной информации.

Список современных задач информационного поиска:

‑ решение вопросов моделирования;

‑ классификация документов;

‑ фильтрация, классификация документов;

‑ проектирование архитектур поисковых систем и пользовательских интерфейсов;

‑ извлечение информации (аннотирование и реферирование документов);

‑ выбор информационно-поискового языка запроса в поисковых системах.

Содержание задания по видам поиска:

‑ поиск библиографический ‑ поиск необходимых сведений об источнике и установление его наличия в системе других источников. Ведется путем разыскания библиографической информации и библиографических пособий (информационных изданий);

‑ поиск самих информационных источников (документов и изданий), в которых есть или может содержаться нужная информация;

‑ поиск фактических сведений, содержащихся в литературе, книге (например, об исторических фактах и событиях, о биографических данных из жизни и деятельности писателя, ученого и т.п.).

Выполнение задания:

1) определение области знаний;

2) выбор типа и источников данных;

3) сбор материалов, необходимых для наполнения информационной модели;

4) отбор наиболее полезной информации;

5) выбор метода обработки информации (классификация, кластеризация, регрессионный анализ и т.д.);

6) выбор алгоритма поиска закономерностей;

7) поиск закономерностей, формальных правил и структурных связей в собранной информации;

8) творческая интерпретация полученных результатов.

**Разработка мультимедийной презентации.** Мультимедийная презентация ‑ представление содержания учебного материала, учебной задачи с использованием мультимедийных технологий.

Основные виды мультимедийной презентации:

‑ обучающие и тестовые презентации (позволяют знакомить с содержанием учебного материала и контролировать качество его усвоения);

‑ презентации электронных каталогов (дают возможность распространять большие объемы информации быстро, качественно и эффективно);

‑ электронные презентации и рекламные ролики (служат для создания имиджа и распространение информации об объекте);

‑ презентации ‑ визитные карточки (дают представление об авторе работы);

‑ бытовые презентации (использование в бытовых целях фотографий и видеоизображений в электронном виде).

Мультимедийные презентации по назначению:

‑ презентация сопровождения образовательного процесса (является источником информации и средством привлечения внимания слушателей);

‑ презентация учебного или научно-исследовательского проекта (используется для привлечения внимания слушателей к основной идее или концепции развития проекта с точки зрения его возможной эффективности и результативности применения);

‑ презентация информационной поддержки образовательного процесса (представляет собой обновление банка литературы, контрольных и тестовых заданий, вопросов к итоговой и промежуточной аттестации);

‑ презентация-отчет (мультимедийное сопровождение отчета в виде нескольких фрагментов, логически связанных между собой в зависимости от структуры отчета).

Выполнение задания:

1. Этап проектирования:

‑ определение целей использования презентации;

‑ сбор необходимого материала (тексты, рисунки, схемы и др.);

‑ формирование структуры и логики подачи материала;

‑ создание папки, в которую помещен собранный материал.

2. Этап конструирования:

‑ выбор необходимой программы в меню компьютера;

‑ определение дизайна слайдов;

‑ наполнение слайдов собранной текстовой и наглядной информацией;

‑ включение эффектов анимации и музыкального сопровождения (при необходимости);

‑ установка режима показа слайдов (титульный слайд, включающий наименование кафедры, где выполнена работа, название презентации, город и год; содержательный ‑ список слайдов презентации, сгруппированных по темам сообщения; заключительный слайд содержит выводы, пожелания, список литературы и пр.).

3. Этап моделирования ‑ проверка и коррекция подготовленного материала, определение продолжительности его демонстрации.

**Построение сводной (обобщающей) таблицы**. Сводная (обобщающая) таблица ‑ концентрированное представление отношений между изучаемыми феноменами, выраженными в форме переменных.

Варианты задания:

‑ представить функциональные отношения между элементами какой-либо системы, выраженными в тексте в форме понятий или категорий;

‑ представить междисциплинарные связи изучаемой темы (дисциплины).

Правила составления таблицы:

1) таблица должна быть выразительной и компактной, лучше делать несколько небольших по объему, но наглядных таблиц, отвечающих задаче исследования;

2) название таблицы, заглавия граф и строк следует формулировать точно и лаконично;

3) в таблице обязательно должны быть указаны изучаемый объект и единицы измерения;

4) при отсутствии каких-либо данных в таблице ставят многоточие либо пишут «Нет сведений», если какое-либо явление не имело места, то ставят тире;

5) значения одних и тех же показателей приводятся в таблице с одинаковой степенью точности;

6) таблица должна иметь итоги по группам, подгруппам и в целом;

7) если суммирование данных невозможно, то в этой графе ставят знак умножения;

8) в больших таблицах после каждых пяти строк делается промежуток для удобства чтения и анализа.

**Использование граф-схемы.** Граф-схема ‑ графическое изображение логических связей между основными субъектами текста (отношений между условно выделенными константами).

Варианты задания:

‑ представить в наглядной форме иерархические отношения между понятиями;

‑ представить функциональные отношения между элементами какой-либо системы (раздела), выраженными в тексте в форме понятий или категорий.

Выполнение задания:

1) выделить основные понятия, изученные в данном разделе (по данной теме);

2) определить, как понятия связаны между собой;

3) показать, как связаны между собой отдельные блоки понятий;

4) привести примеры взаимосвязей понятий в соответствии с созданной граф-схемой.

**4 Методические указания по самостоятельной работе магистрантов**

Самостоятельная работа магистрантов по дисциплине «Комплексный экономический анализ» включает самостоятельное изучение вопросов тем по рекомендуемой литературе и все виды самостоятельной работы, которые охарактеризованы в методических рекомендациях по самостоятельной работе магистранта.

Перечень вопросов для самостоятельного изучения в пределах каждой темы представлен ниже.

1. Информационное обеспечение комплексного экономического анализа.

2. Основные требования к организации комплексного экономического анализа.

3. Экономический анализ в системе маркетинга.

4. Анализ ценовой компании предприятия.

5. Анализ и оценка влияния на объем продукции использования производственных и финансовых ресурсов.

6. Роль маркетинговых исследований в проведении комплексного экономического анализа.

Во время выполнения магистрантами самостоятельной работы при необходимости преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами магистрантов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений магистрантов

Контроль результатов самостоятельной работы магистрантов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и самостоятельную работу по дисциплине или за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы магистранта являются:

‑ уровень освоения студентом учебного материала (в том числе теоретического);

‑ умение студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;

‑ сформированность общеучебных умений;

‑ обоснованность и четкость изложения ответа;

‑ оформление материала в соответствии с требованиями.

**5 Рекомендации по работе с научной и учебной литературой**

Работа с учебной и научной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на практических занятиях, к контрольным работам, тестированию, зачету. Она включает проработку лекционного материала – изучение рекомендованных источников литературы по тематике лекций. Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, предложенных преподавателем схем (при их демонстрации), основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект должен быть выполнен в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящейся к теме информации.

Конспекты научной литературы, формируемые при самостоятельной работе должны содержать ответы на поставленные в теме вопросы, иметь ссылку на источник информации с указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может содержать только ключевые позиции, или быть подробным. Объем конспекта определяется самим магистрантом.

В процессе работы с учебной и научной литературой магистрант может:

‑ делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);

‑ составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);

‑ готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);

‑ создавать конспекты (развернутые тезисы).

Работу с литературой следует начинать с анализа рабочей программы учебной дисциплины, в которой перечислены основная и дополнительная литература, учебно-методическое издания необходимые для изучения дисциплины и работы на практических занятиях. В случае возникших затруднений в понимании учебного материала следует обратиться к другим источникам, где изложение может оказаться более доступным. Необходимо отметить, что работа с литературой не только полезна как средство более глубокого изучения дисциплины, но и является неотъемлемой частью профессиональной деятельности будущего выпускника.

**6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Авторы, составители | Заглавие | | Издательство, год | |
| Малугин, В. А., Фадеева, Л. Н. | Количественный анализ в экономике и менеджменте: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 080100 "Экономика" | | М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014 | |
| Мельник, М. В, Кривцов, А. И. | Комплексный экономический анализ: учеб. пособие | | М.: ФОРУМ : ИНФРА-М, 2014 | |
| Гребнев, Г.Д. | Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: учебное пособие | | Оренбург: ОГУ, 2017 | |
| Бороненкова Светлана Ароновна, Мельник Маргарита Викторовна | Комплексный экономический анализ в управлении предприятием: Учебное пособие | | Москва: Издательство "ФОРУМ", 2018 | |
| **Дополнительная литература** | | | | |
| Казакова, Н. А. | Управленческий анализ в различных отраслях: Учебное пособие для студентов, обуч. по спец. "Бух.учет, анализ и аудит", "Финансы и кредит", "Налоги и налогообложение" | | М.: ИНФРА - М, 2015 | |
| Еленевская, Е. А. | Учет, анализ, аудит: учеб. пособие | | М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014 |
| Киселева, Л.Г. | Экономический анализ и оценка результатов коммерческой деятельности: учебное пособие | | Саратов: Вузовское образование, 2017 |
| **Методические разработки** | | | |
| Янова, П.Г. | | Экономический анализ: учебно-методическое пособие | Саратов: Вузовское образование, 2013 |
| **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"** | | | |
| Научная электронная библиотека http:elibrary.ru | | | |
| Электронно-библиотечная система http:znanium.com | | | |
| Университетская библиотека онлайн http:biblioclub.ru | | | |

УДК 33

Печатается по решению редакционно-издательского совета

Донского государственного технического университета

Научный редактор д-р экон. наук, профессор Т.В. Симонян

Ответственный за выпуск зав. кафедрой «Маркетинг и инженерная экономика» д-р экон. наук, профессор Т.В. Симонян

В печать \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

Формат 60×84/16. Объем \_\_\_\_ усл. п. л.

Тираж \_\_\_\_ экз. Заказ №

Издательский центр ДГТУ

Адрес университета полиграфического предприятия

344000, г. Ростов-на-Дону, пл. Гагарина, 1.